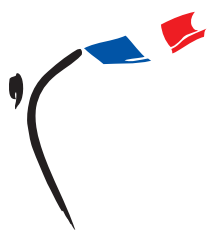
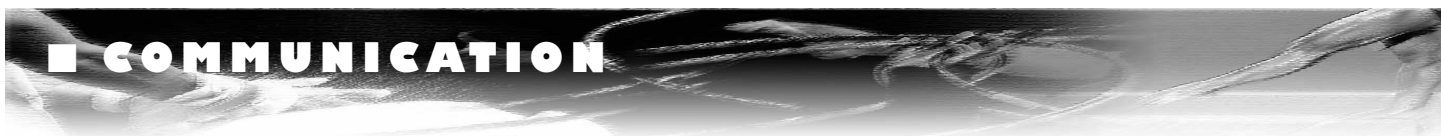




*Promouvoir le club et ses activités*



Fédération Française de Gymnastique



## ● IDENTIFICATION

- Un coordinateur communication-information est nommé. ....
- Le club possède une identification graphique déclinée sur celle de la FFG (reprise du logo fédéral). ....

## Communication externe

- Des tracts, des dépliants concernant les activités du club sont réalisés et largement diffusés aux usagers et aux structures accueillant des usagers potentiels (tracts en mairie, dans les écoles, etc.).  
Cette documentation informe sur les horaires des cours de gymnastique dispensés par le club, les noms des entraîneurs et fait état de leur diplôme et/ou de leur expérience professionnelle. Ils insistent sur le nom et le contact du coordinateur communication-information. ....
- Vous possédez une adresse électronique (e-mail) et un site internet hébergé ou lié à celui de la FFG accessible à un tiers. ....
- Vous organisez une manifestation gymnique : vous élaborez le dossier de presse pour expliquer, ce dont il s'agit, aux médias que vous prendrez soin d'inviter. ....

## Communication interne

- Le coordinateur communication-information prend contact avec la FFG pour mettre en valeur son action par le biais d'un article accompagné de photos pour une diffusion dans les supports nationaux fédéraux (l'Officiel du Gymnaste, le Gymnaste, le Bloc-Note... ffgym.com). ....
- Le journal du club est élaboré pour les licenciés et envoyé à la FFG et aux structures déconcentrées (comité régional, départemental ...). ....

## Outils d'information gymnique

- Le Gymnaste Magazine, Gym Technic sont consultables par les usagers et un abonnement leur est proposé. ....
- Le journal interne du club est à disposition. ....
- La consultation internet est accessible. ....

## Conseils

- Utiliser les compétences de la FFG au niveau national et régional. ....
- Utiliser les compétences identifiées des parents. ....





